

**UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI
FACULTATEA DE CHIMIE
ȘCOALA DOCTORALĂ ÎN CHIMIE**

APROBAT

RECTOR,

Prof. univ. dr. Mircea Dumitru

DIRECTOR CSUD,

Prof. univ. dr. Bogdan Murgescu

REGULAMENT*

***Privind organizarea și funcționarea programului de studii
universitare de doctorat în cadrul Școlii Doctorale în Chimie***

*Forma revizuită, a Regulamentului privind organizarea și funcționarea programului de studii universitare de doctorat în cadrul Școlii Doctorale în Chimie, 15 ianuarie 2019.

CUPRINS

CAPITOLUL I	3
<i>Dispoziții generale.....</i>	3
CAPITOLUL II	3
<i>Organizarea studiilor universitare de doctorat.....</i>	3
CAPITOLUL III	4
<i>Conducătorul de doctorat.....</i>	4
CAPITOLUL IV	5
<i>Asigurarea calității în cadrul studiilor universitare de doctorat</i>	5
CAPITOLUL V.....	6
<i>Organizarea ciclului de studii universitare de doctorat.....</i>	6
CAPITOLUL VI.....	8
<i>Studentul-doctorand</i>	8
CAPITOLUL VII.....	9
<i>Admiterea la studii universitare de doctorat</i>	9
CAPITOLUL VIII	9
<i>Elaborarea și susținerea tezei de doctorat</i>	9
CAPITOLUL IX	12
<i>Conferirea titlului de doctor și eliberarea diplomei.....</i>	12
CAPITOLUL X	12
<i>Prevenirea fraudei în cercetarea științifică.....</i>	12
CAPITOLUL XI	13
<i>Dispoziții finale și tranzitorii</i>	13
<i>Anexa 1. Ghidul de redactare a tezelor de doctorat în Școala Doctorală în Chimie</i>	14

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. (1) Regulamentul Școlii Doctorale în Chimie ("Regulament ȘDCh") este adoptat în temeiul Legii educației naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare („Lege”), al Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, al Hotărârii Guvernului nr. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat cu modificările și completările ulterioare („Cod”), al Regulamentului studiilor universitare de doctorat în Universitatea din București, în forma consolidată din 21 martie 2018 („Regulament”), al Cartei Universității din București din 2016 („Carta”) și al Codului de Etică al Universității din București ("Cod etică").

(2) Regulamentul se aplică pentru Școala Doctorală în Chimie (ȘDCh) din cadrul Facultății de Chimie care funcționează în cadrul Universității din București.

(3) Potrivit principiului subsidiarității, toate domeniile care nu sunt reglementate expres prin Lege, Cod, Cod etică sau Regulament ȘDCh sunt, în limita acestora, de competența Consiliului Școlilor Doctorale în Chimie, prin hotărâri adoptate în temeiul acestora.

Art. 2. (1) Doctoratul în Facultatea de Chimie este de tipul doctorat științific.

(2) Doctoratul are două componente: un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate și un program de cercetare științifică, finalizat prin teza de doctorat.

Art. 3. (1) În Școala Doctorală în Chimie doctoratul științific se organizează în Științe Exacte, domeniul Chimie pentru următoarele direcții de cercetare:

- Chimie anorganică
- Chimie organică
- Cataliză și Chimie tehnologică
- Chimie fizică și radiochimie
- Chimie analitică

(2) Pentru direcțiile de cercetare noi, care apar odată cu dezvoltarea științei sau pentru domeniile fundamentale în care Facultatea de Chimie își extinde oferta educațională, se pot valida noi conducători de doctorat și se pot organiza doctorate în aceste direcții.

(3) Școala Doctorală în Chimie promovează interdisciplinaritatea în studiile universitare de doctorat și în tematicile de cercetare abordate.

CAPITOLUL II

Organizarea studiilor universitare de doctorat

Art. 4. (1) La nivelul Școlii Doctorale în Chimie se constituie Consiliul Școlii Doctorale în conformitate cu legislația în vigoare, și care este responsabil de organizarea și desfășurarea întregii activități de pregătire doctorală.

(2) În organizarea studiilor doctorale, Școala Doctorală în Chimie poate încheia parteneriate sau consorții cu alte instituții de învățământ superior sau cu unități de cercetare-dezvoltare, din țară sau din străinătate.

(3) Atribuțiile Consiliului Școlii Doctorale sunt cele menționate în Regulamentul UB.

Art. 5.(1) Organizarea și gestionarea programelor doctoranzilor înmatriculați în cadrul Școlii Doctorale în Chimie se face la nivelul facultății prin Secretariatul Școlii Doctorale.

(2) Consiliul Școlii Doctorale are obligația să reglementeze activitatea secretariatului în așa fel încât, organizarea și gestionarea programelor de studii ale doctoranzilor să se realizeze în cele mai bune condiții.

CAPITOLUL III

Conducătorul de doctorat

Art. 6. (1) Conducătorul de doctorat își desfășoară activitatea didactică și de cercetare științifică în Facultatea de Chimie sau în instituții care formează consorții de studii doctorale cu Școala Doctorală în Chimie.

(2) Un conducător de doctorat își poate desfășura activitatea prin afiliere la o singură instituție organizatoare de studii universitare de doctorat.

(3) Pot deveni conducători de doctorat în cadrul Școlii doctorale de chimie, la cerere, cadre didactice universitare sau cercetători științifici care au obținut dreptul de conducere de doctorat în domeniul Chimie, înaintea intrării în vigoare a Legii educației naționale nr. 1/2011, sau sunt în posesia unui atestat de abilitare în domeniul Chimie.

(4) Pentru a deveni membru în Școala doctorală în Chimie solicitantul trebuie să:

a) îndeplinească standardele minime pentru abilitare prevăzute de Comisia de Chimie a Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU) și standardele minimale stabilite de Consiliul Facultății de Chimie pentru ocuparea postului de profesor universitar (<http://old.unibuc.ro/n/organizare/dirresumane/post-vaca/desf-conc-orga-in-facu/Chimie.php>).

b) să precizeze subdomeniul în care dorește să conducă teze de doctorat, în acord cu expertiza științifică demonstrată.

c) să facă dovada că poate asigura accesul studentului-doctorand la infrastructura de cercetare necesară.

d) să facă dovada activității anterioare de îndrumare și/sau coordonare științifică, exprimată prin coordonarea unei lucrări de master, licență sau doctorat, sau a unui proiect colectiv de cercetare pentru care solicitantul are calitatea de director sau responsabil de proiect. În plus, solicitantul trebuie să arate că poate contribui la creșterea numărului de studenți-doctoranzi.

e) să nu fi fost sancționat pentru abateri de la etica și deontologia profesională și să nu fie în atenția Comisiei de Etică a Universității din București sau a altor organisme competente ca urmare a unor sesizări în acest sens.

(5) Cererea de afiliere în calitate de conducător de doctorat la Școala doctorală în Chimie va fi analizată de Consiliul Școlii Doctorale ținând cont de:

(a) corespondența cu resursele umane existente. Va fi încurajată afilierea conducătorilor de doctorat care:

- activează în domenii în care școala doctorală nu are un număr suficient de conducători de doctorat afiliați raportat la numărul potențial de studenți-doctoranzi

- prin activitatea anterioară au demonstrat capacitatea de a orienta și îndruma tineri cercetători și/sau studenți.

(b) Perspectivele și prioritățile de dezvoltare ale cercetării în domeniul chimiei.

Art. 7. (1) Condițiile referitoare la retragerea calității de membru pentru conducătorii de doctorat.

(a) Retragerea calității de membru al ȘDCh se va iniția în următoarele cazuri:

i. abateri grave de la etica și deontologia academică.

ii. invalidarea definitivă de către CNATDCU a două teze de doctorat ale respectivului conducător de doctorat.

- iii. alte situații prevăzute în legislația actuală sau în Metodologia privind monitorizarea, evaluarea și asigurarea calității studiilor universitare de doctorat în vigoare la nivelul Universității din București.
- (b) În oricare din cazurile de mai sus, fie în urma unei sesizări, sau a autosesizării, directorul ȘDCh numește o comisie formată din 2-3 conducători de doctorat, care analizează situația și elaborează un raport care va conține și propuneri pe măsură.
- (c) În cazul în care faptele conductorului de doctorat care se înscriu la lit. a), pct. i) vizează unul sau mai mulți studenți-doctoranzi, din comisie va face parte, cu statut de observator și un student doctorand din consiliul ȘDCh
- (d) Aceste propuneri, care pot merge până la sancțiunea retragerii calității de membru al ȘDCh se comunică respectivilor conducători de doctorat, care au dreptul să transmită școlii doctorale o întâmpinare motivată într-un interval de o săptămână.
- (e) Propunerile de retragere a calității de membru, pentru care nu s-a făcut întâmpinare sau care sunt menținute și după analiza întâmpinării, sunt apoi discutate în adunarea generală a conducătorilor de doctorat, care le avizează cu votul majorității membrilor ȘDCh
- (f) Propunerea avizată a comisiei de analiză este supusă votului Consiliului ȘDCh și apoi înaintată spre avizare de către conducerea Facultății de Chimie și aprobării de către CSUD.

Art. 8. (1) Conducătorului de doctorat are următoarele drepturi :

- a) să asigure consiliere academică referitoare la programul de pregătire universitară (cursuri adecvate, elaborarea referatelor și proiectelor), programul de cercetare științifică (corpusul investigației, metoda de cercetare, cadrul teoretic, strategia de elaborare a tezei și rapoartele științifice intermediare);
- b) să refuze să mai continue conducerea unei teze de doctorat, atunci când apreciază că există ori se poate naște o situație de conflict de interese și/sau de încălcare a normelor legale și/sau deontologice.

Art. 9. (1) Conducătorul de doctorat are următoarele obligații:

- a) să monitorizeze și să evalueze permanent studentul-doctorand pe durata întregului stagiul doctoral;
 - b) să fixeze, prin dialog cu studentul-doctorand, planul de pregătire individuală;
 - c) să propună sancționarea studentului-doctorand care nu respectă normele științifice și etice precum și Codul de etică al Universității din București;
 - d) să propună sancționarea studenților-doctoranzi care nu se integrează în calendarul stabilit prin planul de pregătire individuală;
 - e) să evalueze rapoartele intermediare, în numărul stabilit prin planul de pregătire individuală;
 - f) să comunice la timp notele sau calificativele, să facă transparente procedurile și standardele de evaluare.
- (2) Conducătorul de doctorat împreună cu Consiliul Școlii doctorale facilitează accesul doctoranzilor la infrastructura existentă în Facultatea de Chimie și instituțiile/unitățile de cercetare cu care are încheiate acorduri de colaborare.

CAPITOLUL IV

Asigurarea calității în cadrul studiilor universitare de doctorat

Art. 10. Școala Doctorală în Chimie împreună cu CSUD este responsabilă de asigurarea standardelor de calitate în organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat.

CAPITOLUL V

Organizarea ciclului de studii universitare de doctorat

Art. 11. (1) Programul de studii universitare de doctorat are două componente obligatorii: un Program de pregătire bazat pe studii universitare avansate și un Program de cercetare științifică, finalizat prin susținerea tezei de doctorat.

(2) Programul de pregătire universitară avansată se desfășoară în cadrul Școlii doctorale în Chimie pe baza planului de învățământ stabilit de Consiliul școlii doctorale, aprobat de CSUD și avizat de conducerea Universității din București.

(3) Durata studiilor universitare de doctorat este de 3 ani, și, conform reglementărilor în vigoare, poate include, în cazuri justificate, una sau mai multe perioade de întrerupere sau prelungire care, cumulate, nu pot depăși 2 ani. Situațiile în care se aprobă extinderea duratei activității studentului-doctorand prin acordarea unor perioade de întrerupere, prelungire, grație sau amânarea susținerii tezei sunt reglementate de CSUD și sunt făcute publice prin postarea pe site-ul Facultății de Chimie.

(4) Programul de pregătire al studenților-doctoranzi bazat pe studii universitare avansate se derulează în anul I pe durata a maximum 12 săptămâni, are un număr de 30 de ECTS. Programul se poate desfășura compact sau fragmentat pe durata primului an de studii. Cele 30 de credite vor putea fi obținute în primii 2 ani de studii.

(5) Studenții-doctoranzi care și-au îndeplinit obligațiile din cadrul programului de pregătire universitară avansată și al programului de cercetare științifică și au obținut minim 180 de ECTS, conform planului de învățământ, pot începe etapele evaluării în vederea susținerii publice a tezei de doctorat.

(6) În programul de pregătire a studentului-doctorand sunt incluse activitățile care să asigure formarea științifică a acestuia:

- a) cursuri oferite de Școala Doctorală în Chimie;
- b) cursuri complementare, recunoscute prin transfer de credite, oferite de alte școli doctorale sau de programele de master;
- c) cursuri opționale;
- d) seminarii doctorale;
- e) activități de cercetare sub îndrumare;
- f) participări la evenimente științifice;
- g) prezentări de rapoarte de cercetare.

(7) Alături de disciplinele care vizează formarea de competențe profesionale în chimie, planul de învățământ al școlii doctorale cuprinde și modulul de pregătire complementară bazată pe munca independentă a studentului-doctorand.

(8) În conceperea activităților complementare, școala doctorală oferă module de pregătire care să asigure studentului-doctorand competențe transversale pentru:

- a) a descoperi soluții inovative și a le comunica eficient;
- b) a elabora proiecte de cercetare în diferite competiții naționale și internaționale;
- c) a asigura un bun management al timpului și al resurselor implicate în cercetare;
- d) a evalua calitatea și performanța activității de cercetare individuală;
- e) a se integra și a lucra în echipe de cercetare.

(9) Rezultatele evaluării activităților din planul de învățământ se exprimă prin următoarele calificative: „Foarte bine” (echivalent în notă: 9-10); „Bine” (echivalent în notă: 7-8), „Satisfăcător” (echivalent în notă: 5-6), „Nesatisfăcător” (echivalent în notă: mai mic de 5). Calificativele „Foarte bine”, „Bine” și „Satisfăcător” permit studentului-doctorand să promoveze activitatea respectivă.

(10) Studenții-doctoranzi care nu au finalizat toate activitățile prevăzute în Planul de Învățământ și care nu obțin numărul de credite nu pot susține public teza de doctorat și vor fi propuși pentru exmatriculare.

Art. 12. Școala doctorală în Chimie încurajează redactarea tezelor de doctorat în limba engleză și susținerea modulelor de curs în limba engleză.

Art. 13. Membrii propuși în comisia de susținere publică a tezei de doctorat trebuie să fie specialiști în tematica tezei de doctorat și să aibă aptitudini de comunicare, înțelegere și redactare, în limba în care a fost redactată teza de doctorat.

Art. 14. (1) Programul de cercetare se realizează sub îndrumarea conducătorului de doctorat, în cadrul unei comisii de îndrumare.

(2) Consiliul școlii doctorale avizează compatibilitatea dintre tema tezei de doctorat și domeniul de cercetare al conducătorului de doctorat.

(3) În cazul doctoratului interdisciplinar, îndrumarea poate fi realizată de doi conducători de doctorat din domeniile ilustrate în programul de cercetare. Cei doi conducători de doctorat pot fi afiliați la aceeași instituție organizatoare de doctorat sau la altă instituție organizatoare de doctorat.

(4) În cazul în care cei doi conducători de doctorat sunt afiliați la instituții diferite se încheie un acord de cotutelă.

(5) Rezultatele intermediare ale programului de cercetare sunt prezentate de studentul-doctorand conform planului de pregătire individuală, anexă la contractul de studii doctorale.

(6) Stagiile de cercetare se pot efectua numai cu acordul conducătorului de doctorat, după o prealabilă consultare cu instituția din străinătate. Tematica de cercetare abordată trebuie să fie în domeniul tezei de doctorat.

Art. 15. (1) Studiile universitare de doctorat se pot organiza și în cotutelă internațională. În acest caz, studentul-doctorand își desfășoară activitatea sub îndrumarea concomitentă a unui conducător de doctorat din România și a unui conducător de doctorat dintr-o altă țară, pe baza unui acord scris între instituțiile organizatoare implicate.

(2) Instituția organizatoare de studii universitare de doctorat care înmatriculează inițial studentul-doctorand are rolul principal, iar instituția parteneră are rolul de cotutelă.

(3) Acordul menționat la alin. (1) va reglementa modalitatea de emitere și recunoaștere a diplomei.

Art. 16. (1) Cheltuielile ocazionate de organizarea programului de studii universitare avansate, de susținerea examenelor, prezentarea proiectelor de cercetare științifică și susținerea publică a tezei de doctorat se asigură de către Universitatea din București și/sau de instituția cu care există acordul de co-tutelă.

(2) Școala doctorală va asigura condițiile pentru:

- a) organizarea periodică a unor sesiuni de comunicări științifice;
- b) organizarea susținerii tezelor de doctorat;
- c) alte activități aprobate de Consiliul școlii doctorale.

(3) Normarea activităților la școala doctorală se realizează potrivit dispozițiilor legale în vigoare.

Art. 17. (1) Un conducător de doctorat are dreptul să refuze să declare admis un candidat la concursul de admitere la studiile universitare de doctorat și să refuze să conducă teza de doctorat dacă apreciază că tema propusă de candidat nu se înscrie între preocupările sale prezente de cercetare și/sau nu este importantă ori actuală din perspectivă științifică generală. El are de asemenea acest drept, precum și dreptul să refuze să mai continue conducerea unei teze de doctorat, atunci când apreciază că există ori se poate naște o situație de conflict de interese și/sau de încălcare a normelor legale și/sau deontologice. Pentru aceleași motive (științifice ori privind

conflictul de interese), un conducător de doctorat are dreptul să refuze să preia îndrumarea unui student-doctorand de la alt conducător de doctorat. Exercițarea acestor drepturi de conducătorul de doctorat nu poate fi cenzurată de nicio autoritate academică.

(2) Studentul-doctorand poate solicita Consiliului școlii doctorale schimbarea conducătorului de doctorat în cazul în care acesta este indisponibil mai mult de un an sau nu respectă clauzele din contractul de studii.

(3) Consiliul școlii doctorale aprobă schimbarea după obținerea acordului scris al noului conducător de doctorat, în cadrul aceluiași domeniu de studiu.

(4) Consiliul școlii doctorale mediază eventualele conflicte dintre studenții-doctoranzi și conducătorii de doctorat. Atât conducătorul de doctorat cât și studentul doctorand vor respecta decizia Consiliului școlii doctorale cu privire la modul de soluționare al conflictului.

Art. 18. (1) Titlul tezei de doctorat poate fi modificat la libera alegere a studentului-doctorand până în momentul finalizării acesteia în vederea susținerii publice.

(2) Schimbarea titlului tezei de doctorat se aprobă de către Consiliul școlii doctorale, în cadrul aceluiași domeniu în care a fost înmatriculat studentul-doctorand, și nu implică modificarea duratei ciclului de studii universitare de doctorat.

(3) În cazul doctoratului în cotutelă, schimbarea titlului tezei de doctorat se face cu acordul ambelor instituții.

CAPITOLUL VI

Studentul-doctorand

Art. 19. Persoana admisă la doctorat are pe toată durata ciclului de studii universitare de doctorat calitatea de student-doctorand.

Art. 20. Studentul-doctorand are dreptul:

- a) să beneficieze de o îndrumare adecvată;
- b) să conteste calificativele obținute, în conformitate cu prevederile legale și cu procedurile Universității din București.
- c) să beneficieze, dacă este cazul, de cotutelă, în țară sau în străinătate, conform acordurilor instituționale și în limita mijloacelor disponibile;
- d) să conteste rezultatul evaluărilor, în condițiile legii;

Art. 21. Studentul-doctorand are obligația:

- a) să respecte standardele academice de documentare și elaborare ale unei teze de doctorat;
- b) să parcurgă toate modulele de curs prevăzute în planul de pregătire individuală de comun acord cu conducătorul de doctorat, și să respecte termenele stabilite;
- c) să se integreze în echipa științifică a conducătorului de doctorat;
- d) să prezinte rapoarte intermediare și să publice articole în termenele și condițiile planului de pregătire individuală;
- e) să respecte normele de redactare a tezei stabilite de școala doctorală.

Art. 22. (1) Studentul-doctorand înscris la forma de învățământ cu frecvență poate obține bursă de doctorat, care se acordă prin concurs organizat de școala doctorală.

(2) Conform prevederilor din contractul de studii, bursa de doctorat se acordă fie pe întreaga perioadă a ciclului de studii universitare de doctorat, fie pe una dintre componentele acestui ciclu. Bursa se suspendă pe perioadele de întrerupere a studiilor doctorale, aprobate.

(3) Studentul-doctorand exmatriculat din ciclul de studii doctorale pierde calitatea de student-doctorand și, în mod automat, pierde dreptul la bursă.

CAPITOLUL VII

Admiterea la studii universitare de doctorat

Art. 23. (1) Admiterea la studii universitare de doctorat se face anual, de regulă în luna septembrie pentru fiecare poziție de student-doctorand, declarată vacantă de fiecare conducător de doctorat.

(2) Metodologia de admitere la doctorat este elaborată de Consiliul Școlii doctorale și este validată de CSUD. Metodologia de admitere la doctorat este făcută publică pe site-ul Facultății de Chimie.

(3) Evaluarea candidaților se va face pe domenii pentru fiecare conducător de doctorat, de către comisiile constituite în acest sens.

Art. 24. (1) Concursul de admitere cuprinde o serie de probe specifice domeniului de studii de doctorat și un examen de competență lingvistică.

(2) Probele de admitere pot fi constituite, conform specificului fiecărui domeniu, fie din evaluarea cunoștințelor pe baza unor examene orale sau scrise, fie din prezentarea și dezbaterăa unui proiect tematic, care trebuie să includă o definiție teoretică și critică, o evaluare a tendințelor științifice din domeniul de cercetare propus, o bibliografie adecvată și o proiecție a traseului de formare doctorală.

Art. 25. (1) Examenul de competență lingvistică se susține la centrul de Limbi Străine al Universității din București, sub forma pașaportului/portofoliului lingvistic european. Sunt acceptate și certificatele de competență lingvistică eliberate de instituțiile recunoscute de Universitatea din București.

(2) Dacă un candidat a obținut în ultimii 2 ani un certificat de competență lingvistică cu recunoaștere internațională, examenul de competență lingvistică nu mai este necesar.

(3) Standardul minim pentru candidat este să folosească o limbă de circulație internațională la nivel B2, conform cadrului de referință elaborat de Consiliul Europei.

Art. 26. (1) Au dreptul să participe la concursul de admitere la studii doctorale numai absolvenții cu diplomă de masterat sau echivalentă acesteia, din țară și din străinătate, conform art. 153. alin. (2) din Legea nr.1/2011.

(2) Candidații care au fost exmatriculați de la studiile universitare de doctorat au dreptul să se înscrie, la un nou concurs de admitere conform prevederilor legale în vigoare. Candidaților reînscriși la doctorat li se pot recunoaște, la cerere, cu aprobarea Consiliului școlii doctorale, creditele obținute în stagiul anterior de pregătire doctorală.

Art. 27. Validarea rezultatelor concursului de admitere la doctorat se face de către Consiliul școlii doctorale iar decizia de înmatriculare în ciclul de studii universitare de doctorat se emite de Rectorul universității.

CAPITOLUL VIII

Elaborarea și susținerea tezei de doctorat

Art. 28. (1) Teza de doctorat se elaborează în conformitate cu Ghidul de redactare a tezelor de doctorat elaborat de Consiliul școlii doctorale.

(2) Cerințele care trebuie îndeplinite de candidații la titlul de doctor în Chimie în vederea aprobării susținerii publice a tezei de doctorat sunt:

- a) Publicarea a *minim 2 publicații originale* în reviste cotate ISI, cu adresa de corespondență a Universității din București, din care cel puțin o publicație într-o revistă

cotată ISI din străinătate, care să conțină cercetările efectuate de către studentul-doctorand și care fac parte din teza de doctorat supusă evaluării.

- b) Toate publicațiile supuse evaluării pentru acordarea titlului de doctor, respectiv a calificativului corespunzător, trebuie să prezinte date originale obținute de către studentul-doctorand și incluse în teza de doctorat analizată.
- c) O publicație poate fi utilizată pentru evaluarea unei singure teze de doctorat. În caz excepțional, când mai mulți studenți-doctoranzi sunt co-autori la aceeași publicație, conducătorul de doctorat va preciza în scris contribuția fiecărui student-doctorand, respectiv includerea cercetărilor corespunzătoare în tezele de doctorat ale acestora.
- d) Conducătorul de doctorat trebuie să fie co-autor la cel puțin două dintre publicațiile supuse evaluării pentru acordarea titlului de doctor.

(3) Studentul-doctorand trebuie să fie prim autor la cel puțin una dintre publicațiile supuse evaluării pentru acordarea titlului de doctor.

(4) Teza de doctorat finalizată se supune unei dezbateri preliminare, în cadrul departamentului de specialitate sau al centrului de cercetare, în prezența conducătorului de doctorat și a membrilor comisiei de îndrumare. Procesul-verbal al ședinței va conține o sinteză a dezbaterilor și va fi semnat de către conducătorul de doctorat și membrii comisiei de îndrumare. Studentul-doctorandul are obligația să ia în considerare în varianta finală a tezei observațiile critice/sugestiile făcute în cadrul dezbateri preliminare a tezei.

(5) Susținerea publică poate avea loc numai după ce conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare și-au dat acordul.

(6) Teza de doctorat se prezintă Consiliului școlii doctorale, însoțită de lista cu lucrări științifice, referatul de acceptare al conducătorului de doctorat și de procesul-verbal al ședinței de dezbateri preliminară organizată conform alin (4).

(7) În cazul doctoratului în cotutelă, teza de doctorat se depune la instituția la care a fost realizată înmatricularea la studiile universitare de doctorat, împreună cu referatele de acceptare ale celor doi conducători de doctorat și de sintezele dezbaterilor preliminare organizate în cele două instituții partenere la cotutelă.

Art. 29. Etapele privind depunerea și susținerea tezei de doctorat sunt elaborate de CSUD și sunt făcute publice pe pagina Facultății de Chimie.

Art. 30. (1) Conducerea școlii doctorale trimite teza de doctorat spre evaluare membrilor unei comisii de specialiști, denumită *comisie de doctorat*.

(2) Comisia de doctorat este propusă de conducătorul de doctorat (conducătorii de doctorat, în cazul tezelor în cotutelă) și aprobată de Consiliul școlii doctorale (de Consiliul școlii doctorale din care face parte conducătorul de doctorat principal, în cazul tezelor de doctorat în cotutelă) și de Rectorul Universității (inclusiv în cazul tezelor de doctorat în cotutelă, când conducătorii de doctorat fac parte din două IOSUD, iar Universitatea este IOSUD principală).

(3) Comisia de doctorat este alcătuită din cel puțin 5 membri: președinte, conducătorul de doctorat și cel puțin 3 referenți oficiali, din țară sau străinătate, și din care cel puțin doi își desfășoară activitatea în afara Universității din București.

(4) Președintele comisiei de doctorat este directorul școlii doctorale sau delegatul acestuia dintre conducătorii de doctorat membri în Consiliul școlii doctorale.

(5) Referenții oficiali din comisiile de doctorat, au titlul de doctor, sunt specialiști în domeniul în care a fost elaborată teza de doctorat, și au cel puțin funcția didactică de conferențiar universitar sau de cercetător științific gradul II, ori au calitatea de conducător de doctorat, în țară sau străinătate.

(6) Referenții oficiali din comisia de doctorat trebuie să fie membri ai universităților din Consorțiul *Universitaria*, ai unor universități de cercetare avansată și educație, institute naționale

de CDI sau ale Academiei Române. Celelalte situații vor fi analizate individual de către Consiliul școlii doctorale.

(7) În cazul doctoratului în cotutelă comisia de doctorat este formată din specialiști din ambele instituții. Comisia de doctorat poate fi completată cu 1-2 specialiști dintr-o terță instituție de învățământ superior. Președintele comisiei de doctorat este desemnat de instituția care găzduiește susținerea publică.

(8) Secretariatul școlii doctorale va trimite către referenți Dispoziția Rectorului Universității din București pentru aprobarea comisiei de doctorat, adresa Școlii Doctorale în Chimie cu cerințele de evaluare a tezei și un exemplar din teza de doctorat.

(9) Referenții oficiali au obligația să depună referatele de analiză la conducerea școlii doctorale, în termen de cel mult 30 de zile de la data primirii tezei de doctorat. În cazul în care unul sau doi referenți oficiali apreciază că teza este *nesatisfăcătoare*, aceasta va trebui refăcută. Teza de doctorat refăcută se depune la conducerea școlii doctorale cu acordul scris al conducătorului de doctorat și al referenților oficiali implicați.

(10) În cazul în care unul dintre membrii comisiei de doctorat devine indisponibil, el poate fi schimbat la propunerea conducătorului științific și cu aprobarea Consiliului școlii doctorale.

(11) Susținerea publică a tezei de doctorat poate fi organizată numai dacă toate referatele oficiale sunt favorabile.

(12) Conducerea școlii doctorale asigură accesul la conținutul tezei de doctorat prin biblioteca de profil sau prin afișare electronică pe site-ul Universității din București sau prin postarea pe pagina de internet a rezumatului tezei de doctorat.

(13) Studentul-doctorand va elabora un rezumat al tezei de doctorat, în limba română și un rezumat în limba engleză care se afișează pe pagina de internet a școlii doctorale cu cel puțin 14 zile înaintea datei de susținere publică.

(14) În cazul în care doctoratul se susține într-o limbă de circulație internațională, rezumatul tezei de doctorat se elaborează și se difuzează în mod obligatoriu în limba română.

Art. 31. (1) Teza de doctorat se susține public în fața comisiei de doctorat.

(2) Data și locul susținerii tezei de doctorat se afișează la sediul școlii doctorale cu cel puțin 25 zile înainte de data stabilită de președintele comisiei de doctorat.

(3) Studentul-doctorand are obligația să depună teza de doctorat la biblioteca Facultății de Chimie cu cel puțin 25 zile înainte de data susținerii publice.

(4) Susținerea tezei de doctorat poate avea loc în prezența a cel puțin 4 din membrii comisiei de doctorat, cu participarea obligatorie a președintelui comisiei de doctorat și a conducătorului de doctorat.

(5) În cazul tezei redactată într-o limbă de circulație internațională, este posibil ca prelegerea publică să se realizeze în respectiva limbă.

(6) Este interzisă solicitarea ca studentul-doctorand să contribuie la decontarea unor cheltuieli aferente deplasării unor membri ai comisiei de doctorat sau organizării susținerii publice a tezei de doctorat.

Art. 32. (1) În urma susținerii publice a tezei de doctorat, comisia de doctorat evaluează și deliberază asupra calificativului pe care urmează să îl atribuie studentului-doctorand. Calificativele care pot fi atribuite sunt: „Excelent” („*Summa cum laude*”) „Foarte bine” („*Magna cum laude*”), „Bine” („*Cum laude*”), „Satisfăcător” sau „Nesatisfăcător”.

(2) Pragurile valorice minimale pentru acordarea calificativelor sunt exprimate în raport cu factorul de impact¹ cumulat ($FI_{cumulat}$) pentru publicațiile supuse evaluării. Factorul de impact cumulat se calculează, la data depunerii tezei de doctorat, luând în considerare valoarea FI pentru anul în care a fost publicat articolul supus evaluării. În situația în care FI nu a fost calculat pentru un an, se va lua în calcul valoarea din anul precedent.

¹ calculat de Thomson Reuters în Journal Citation Reports.

Pragurile valorice minimale sunt:

- Calificativ „Nesatisfăcător” : $FI_{cumulat} \leq 1$
- Calificativ „Satisfăcător” : $1 < FI_{cumulat} \leq 2$
- Calificativ „Bine” („Cum laude”) : $2 < FI_{cumulat} \leq 5$
- Calificativ „Foarte bine” („Magna cum laude”) : $5 < FI_{cumulat} \leq 10$
- Calificativ „Excelent” („Summa cum laude”) - $FI_{cumulat} > 10$

(3) În cazul în care din grupul de autori al publicațiilor supuse evaluării fac parte doi sau mai mulți doctoranzi, factorul de impact al publicației respective va fi împărțit la numărul doctoranzilor care sunt co-autori.

(4) Pentru acordarea calificativelor „Excelent” („Summa cum laude”) și „Foarte bine” („Magna cum laude”) studentul-doctorand trebuie să fie prim autor la cel puțin două dintre publicațiile supuse evaluării pentru acordarea titlului de doctor.

(5) În cazul acordării calificativului „Nesatisfăcător”, comisia de doctorat va preciza elementele care urmează să fie refăcute sau completate și va stabili o nouă susținere publică a tezei de doctorat.

(6) Conducerea școlii doctorale întocmește formalitățile necesare validării de către Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare a hotărârii de acordare a titlului de doctor.

CAPITOLUL IX

Conferirea titlului de doctor și eliberarea diplomei

Art. 33. (1) Hotărârea comisiei de doctorat de a acorda titlul de doctor, împreună cu documentele necesare, se înaintează Biroului Doctorat al Universității din București.

(2) Biroul Doctorat transmite dosarul de doctorat ministerului de resort în vederea validării hotărârii comisiei de doctorat de către Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare.

Art. 34. Înmânarea diplomei de doctor poate fi făcută în cadrul unei ceremonii publice.

CAPITOLUL X

Prevenirea fraudei în cercetarea științifică

Art. 35. Premisa de bază pentru integritatea cercetării științifice în Școala doctorală în chimie sunt onestitatea („Nu minți, nu fura”), transparența și independența. Prevenirea fraudei în cercetarea științifică la nivelul Școlii doctorale în Chimie are în vedere promovarea de măsuri care să stimuleze o cultură a gândirii și a unui comportament științific integru:

- a) Integritatea cercetării necesită onestitate în prezentarea scopurilor și intențiilor, în manipularea datelor, în abordarea metodele și procedurile de raportare și interpretare a rezultatelor, în analiza și utilizarea resurselor.
- b) Includerea în programul de pregătire a studenților doctoranzi a modulelor de curs obligatorii care conțin noțiuni de *etică și deontologie academică și autorat științific* care asigură informarea studenților doctoranzi asupra normelor de etică științifică, prevenirea fraudei academice și a plagiatului.
- c) Conducătorii de doctorat împreună cu comisiile de îndrumare vor introduce studenților doctoranzi, regulile de bună conduită științifică în cercetare și vor asigura integrarea acestora în grupul de cercetare al conducătorului de doctorat.

- d) Riscul de fraudă este redus dacă se discută progresul cercetărilor doctorale în comisia de îndrumare iar rezultatele sunt prezentate în mod regulat în grupul de cercetare în care studentul doctorand își desfășoară activitatea, în departamentul de specialitate și la manifestări științifice în domeniul de cercetare abordat.
- e) Raportarea și comunicarea rezultatelor cercetării se va realiza într-un mod transparent, echitabil și imparțial cu recunoaștere muncii altora. Pentru a asigura transparența în cercetare, este esențial ca fiecare etapă de cercetare să fie bine documentată astfel încât procesul de argumentare să poată să fie reconstituit în mod corespunzător pentru a confirma validitatea concluziilor.
- f) Abaterile de la bună conduită științifică pot fi, de asemenea, discutate în cadrul echipelor de cercetare ale conducătorului de doctorat, departamentul de specialitate, comisia de etică a facultății.
- g) Conducătorul de doctorat va informa studentul doctorand asupra practicilor și standardele pentru înregistrarea, stocarea, copierea de rezervă și arhivarea datelor primare și colaterale ale cercetării, inclusiv laptop-uri de laborator și informații electronice care pot fi stocate pe computerele de laborator și laptopurile personale sau alte dispozitive.
- h) Studentul doctorand este în cele din urmă responsabil pentru comportamentul în legătură cu efectuarea cercetării, fie că este vorba despre colectare de date, stocarea datelor sau raportarea rezultatelor.
- i) Conducătorul de doctorat și/sau studentul doctorand, la cerere pot accesa softul antiplagiat pus la dispoziție de CSUD.
- j) Pentru eventualele fraude sau situații de plagiat, studentul doctorand răspunde, în condițiile legii penale și a legii privind drepturile de autor, în vigoare la data constatării fraudelor sau a plagiatului.

CAPITOLUL XI

Dispoziții finale și tranzitorii

Art. 36. (1) Prezentul Regulament a fost elaborat de către Consiliul ȘDCh, prin consultarea conducătorilor de doctorat membri ai ȘDCh, cu respectarea Regulamentului studiilor universitare de doctorat în Universitatea din București, în forma consolidată și a tuturor actelor normative în domeniu, cu forță juridică superioară.

(2) Prezentul Regulament se completează, ca drept comun și în măsura compatibilității, cu normele regulamentare aplicabile studenților de la nivelurile de licență și master

(3) Regulamentul ȘD a fost avizat prin votul conducătorilor de doctorat membri ai ȘDCh, potrivit reglementărilor în vigoare, consiliul facultății și aprobat de CSUD în data de 27.03.2019.

(4) La data intrării sale în vigoare, orice alte dispoziții contrare se abrogă.

DIRECTOR ȘCOALA DOCTORALĂ,

DECAN

prof. dr. Camelia Bala

prof. dr. Andrei-Valentin Medvedovici

Anexa 1. Ghidul de redactare a tezelor de doctorat în Școala Doctorală în Chimie

1. Coperta tezei va conține următoarele informații, conform modelului anexat:

- UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI, FACULTATEA DE CHIMIE, ȘCOALA DOCTORALĂ ÎN CHIMIE, scrise cu majuscule, centrat, cu fonturi Times New Roman de 16, bold;
- TEZĂ DE DOCTORAT, scris cu majuscule, centrat, cu fonturi Times New Roman de 16, bold;
- Numele și prenumele studentului-doctorand și a conducătorul de doctorat vor fi redactate cu fonturi Times New Roman de 12-14;
- anul susținerii publice, scris cu fonturi Times New Roman de 14, bold;

2. Prima pagină a tezei va conține următoarele informații, conform modelului anexat:

- UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI, FACULTATEA DE CHIMIE, ȘCOALA DOCTORALĂ ÎN CHIMIE, scrise cu majuscule, centrat, cu fonturi Times New Roman de 16, bold;
- TEZĂ DE DOCTORAT și TITLUL TEZEI DE DOCTORAT, scrise cu majuscule, centrat, cu fonturi Times New Roman de 16, bold;
- Numele și prenumele studentului-doctorand și a conducătorul de doctorat vor fi redactate cu fonturi Times New Roman de 12-14;
- comisia va fi precizată cu fonturi Times New Roman de 12-14, centrat;
- anul susținerii publice, scris cu fonturi Times New Roman de 14, bold.

3. Urmează cuprinsul și conținutul tezei de doctorat. În anexă se va prezenta Lista de lucrări publicate în domeniul tezei și se anexează și lucrările în extenso.

4. Teza în limba română se va redacta utilizând diacritice.

5. Teza de doctorat în varianta finală va fi legată tip carte (nu cu șină spiralată).

(Coperta tezei)

UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI
FACULTATEA DE CHIMIE
ȘCOALA DOCTORALĂ ÎN CHIMIE
(Times New Roman 16, bold)

TEZĂ DE DOCTORAT
(Times New Roman 16, bold)

Doctorand: *(Times New Roman 12-14)*

.....

Conducător doctorat:

.....
(Times New Roman 12-14)

Anul susținerii publice *(Times New Roman 14, bold)*

(prima pagina)

UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI
FACULTATEA DE CHIMIE
ȘCOALA DOCTORALĂ ÎN CHIMIE
(Times New Roman 16, bold)

TEZĂ DE DOCTORAT (Times New Roman 16)

TITLUL (Times New Roman, 16)

(Times New Roman 12-14):

Doctorand:

.....

Conducător doctorat:

.....

Comisia de doctorat:

Președinte:

Conducător doctorat:

Referenți oficiali:

1., de la

2., de la

3., de la

Anul susținerii publice (Times New Roman 14, bold)