

APROBAT,
SENAT

20.01.2012



FACULTATEA DE CHIMIE

Bd. Regina Elisabeta, nr. 4-12, sector 3 | 030018, București, ROMANIA
Tel./ Fax (+4) 021 3123341
E-mail: chimie.secretariat@unibuc.ro | Website: www.chimie.unibuc.ro



REGULAMENT PROPRIU AL FACULTĂȚII DE CHIMIE CU PRIVIRE LA OCUPAREA PRIN CONCURS A POSTURILOR DIDACTICE VACANTE

Art.1. Dispoziții generale

(1) Prezentul Regulament cu privire la ocuparea prin concurs a posturilor didactice vacante din cadrul Facultății de Chimie denumit în continuare “regulament propriu” sau „regulament” este elaborat în temeiul prevederilor Legii nr. 1/2011 a Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare, ale HG nr. 457/2011 privind aprobarea metodologiei-cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din învățământul superior cu modificările ulterioare, ale Anexei nr. 4 – Comisia de Chimie din Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 6129/2016 privind aprobarea standardelor minimale și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, a calității de conducător de doctorat și a atestatului de abilitare, precum și ale dispozițiilor Metodologiei de concurs a Universității din București pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante – aprobată în ședința Senatului UB din 20.05.2020.

(2) Prezentul Regulament se aplică atât pentru ocuparea posturilor pe durată nedeterminată, cât și pentru ocuparea posturilor pe durată determinată.

Art. 2 Domeniul de aplicare

Regulamentul se aplică tuturor persoanelor, cetățeni români, cetățeni ai altor state membre ale Uniunii Europene sau ai statelor aparținând Spațiului Economic European, care doresc să ocupe în cadrul Facultății de Chimie a Universității din București, pe durată determinată sau nedeterminată, una din următoarele funcții didactice: asistent universitar; șef de lucrări/lector universitar; conferențiar universitar; profesor universitar, în temeiul Art. 2 din HG 457/2011.

Art. 3 Obiective

Regulamentul promovează standarde, proceduri și principii comune, obligatorii pentru garantarea transparenței și a calității în organizarea și desfășurarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante corespunzătoare funcțiilor didactice menționate la art. 2, respectiv criteriile științifice și didactice, cantitative și calitative necesare ocupării acestor funcții.

Un post didactic din statul de funcții al unui departament este caracterizat prin: *poziție* (număr de ordine); *grad/funcție didactic/ă* (asistent universitar, șef de lucrări/lector universitar, conferențiar universitar, profesor universitar); disciplinele de învățământ superior pe care le cuprinde; activitățile didactice și de cercetare aferente postului.

Art. 4 Principii fundamentale

Organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice din cadrul Facultății de Chimie are la bază următoarele principii:

- a. Principiul nediscriminării și accesul egal și echitabil la ocuparea posturilor vacante;
- b. Autonomia universitară exercitată cu responsabilitate;
- c. Asigurarea calității procesului educațional și pregătirea profesională de calitate a candidaților;
- d. Informarea corectă și completă privind organizarea și desfășurarea concursurilor;
- e. Transparența cu privire la informațiile administrative, financiare și de evaluare a posturilor didactice.

Art. 5 Transparența

(1) Facultatea de Chimie garantează transparența organizării și desfășurării concursurilor pentru posturile didactice.

(2) Facultatea de Chimie și direcția Resurse Umane a Universității din București publică pe site

–ul Facultății și al Universității sau prin orice mijloace de comunicare pe care le consideră adecvate toate informațiile relevante privind posturile vacante, calendarul de derulare a concursurilor, condițiile de înscriere la concurs, criteriile științifice și didactice necesare ocupării, precum și lista documentelor ce alcătuiesc dosarul de înscriere, informațiile referitoare la post (descriere, atribuții, obiective de performanță și criterii de evaluare).

Art. 6 Criteriile /standardele de ocupare

(1) Organizarea și desfășurarea concursurilor au la bază aplicarea unor criterii, standarde și proceduri care au drept scop:

- a. evaluarea obiectivă și corectă a performanțelor candidaților;
- b. înlăturarea oricărei forme de discriminare și asigurarea unui acces echitabil la funcțiile didactice din cadrul Facultății;
- c. ameliorarea continuă a procedurilor de selectare a personalului didactic;
- d. facilitarea evaluării performanțelor profesionale și a abilităților didactice prin utilizarea unui set comun de criterii și standarde.
- e. atestarea loialității față de această profesie și față de Facultate.

(2) Criteriile, standardele și procedurile se aplică în privința:

- a. admiterii dosarului la concurs;
- b. descrierii postului și a atribuțiilor;
- c. conținutului activității profesionale și didactice a candidaților;
- d. asigurării calității evaluării în vederea selectării personalului în Facultatea de Chimie;
- e. statutului profesional al persoanelor selectate;
- f. implicării personalului în activitatea didactică și în formarea studenților și a tinerilor cercetători.

Art. 7 Condițiile generale de înscriere la concurs

(1) Facultatea de Chimie are dreptul, în temeiul art.2 din H.G. nr.457/2011, să stabilească condiții generale și specifice proprii de participare la concurs pentru ocuparea posturilor didactice vacante.

(2) În baza prevederilor din Art. 2 HG 457/2011, poate participa la concursul organizat de Facultatea de Chimie în vederea ocupării unui post didactic vacant persoana care îndeplinește cumulativ următoarele condiții generale:

- a. are cetățenia română și domiciliul în România sau este cetățean al Uniunii Europene și al statelor aparținând Spațiului Economic European;
- b. cunoaște și stăpânește foarte bine limba română (scris și vorbit);
- c. cunoaște și stăpânește foarte bine limba de predare a cursurilor/laboratoarelor din norma didactică scoasă la concurs, în cazul unor programe de licență/master cu predare într-o limbă de circulație internațională.
- d. are vârsta minimă reglementată de lege și capacitate deplină de exercițiu;
- e. are o stare de sănătate adecvată, atestată prin certificat medical eliberat de unitățile sanitare abilitate;
- f. îndeplinește cerințele de studii superioare și pregătire profesională, precum și pe cele specifice postului scos la concurs;
- g. nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unor infracțiuni contra umanității, a statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul ori a oricăror alte fapte care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției didactice sau de cercetare.

Art. 8 Condițiile specifice de înscriere și dosarul de concurs

- (1) Facultatea de Chimie solicită, în vederea înscrierii la concurs, îndeplinirea condițiilor prevăzute în Metodologia de Concurs pentru Ocuparea Posturilor Didactice din cadrul Universității din București , și a criteriilor minime prevăzute în Anexele I – IV ce cuprind Standardele de ocupare a posturilor didactice de asistent, lector (șef lucrări), conferențiar și profesor, ale prezentului regulament.
- (2) Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene și ai Spațiului Economic European se supun aceluiași criterii științifice și didactice și vor fi evaluați în aceleași condiții cu cetățenii români.
- (3) În situația în care lucrările candidaților nu sunt disponibile în format electronic, Facultatea de Chimie solicită candidaților să prezinte lucrările pe suport de hârtie. Lucrările publicate numai online vor fi depuse în format electronic sau pe suport de hârtie. În cazul în care din acest format nu rezultă numele autorului, acesta va fi însoțit de un atestat corespunzător eliberat de entitatea beneficiară.
- (4) Deținerea diplomei de doctor recunoscută în România pentru funcțiile didactice de asistent universitar, șef de lucrări/lector universitar, conferențiar universitar și profesor universitar ocupate pe perioade nedeterminate și determinată.
- (5) Candidații care nu au mai fost angajați în învățământul superior, trebuie să facă dovada că au absolvit programele de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică, corespunzătoare Nivelului II – de aprofundare. Absolvenților care au finalizat cu diploma de licență cursuri universitare de lungă durată până în anul 2005 li se consideră îndeplinită condiția de formare psihopedagogică de Nivel II, dacă prin foaia matricolă/suplimentul la diplomă fac dovada parcurgerii disciplinelor: psihologie școlară, pedagogie, metodica predării specialității și practica pedagogică la specialitatea înscrisă pe diploma de licență.

Art. 9 Publicitatea postului

- (1) Facultatea de Chimie anunță scoaterea la concurs a posturilor didactice în termenele și condițiile prevăzute de art. 3-5 din HG. nr. 457/2011 și de prevederile relevante din metodologia cadru a Universității din București. Aceste condiții rămân la dispoziția publicului până la finalizarea concursului.
- (2) De asemenea, anunțul cuprinde obligatoriu cel puțin următoarele elemente:
 - a. denumirea postului, norma didactică și de cercetare și principalele cerințe din fișa postului;
 - b. documentele solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs, indicând data-limită și ora până la care se depun acestea, locul de depunere și compartimentul de resurse umane responsabil cu indicarea datelor de contact ale acestora și a programului de lucru cu publicul;
 - c. condițiile generale și specifice necesare pentru ocuparea postului, cu indicarea punctajului minim necesar pentru a fi declarat admis ;
 - d. tipurile și numărul probelor de concurs, locul, data și ora desfășurării acestora;
 - e. tematica și bibliografia pentru concurs;
 - f. orice alte documente necesare susținerii concursului.

Art. 10 Comisia de concurs

(1) Componența comisiilor de concurs și contestații pentru posturile didactice (cu luarea în considerare a termenelor de constituire ale acestora) se stabilesc conform prevederilor din Metodologia de Concurs pentru Ocuparea Posturilor Didactice din cadrul Universității din București (Art 20). Pe lângă aceste comisii, se vor numi și cel puțin doi membri supleanți care să asigure înlocuirea membrilor ambelor comisii. Pentru posturile de conferențiar și profesor scoase la concurs, membrii comisiei trebuie să aibă cel puțin gradul didactic de conferențiar universitar sau echivalent (cercetător științific gradul II), respectiv profesor universitar sau echivalent (cercetător științific gradul I). Pentru posturile de asistent și lector (șef de lucrări) scoase la concurs, membrii comisiei trebuie să aibă cel puțin gradul didactic de lector universitar sau echivalent (cercetător științific gradul III). Comisiile pentru posturile de conferențiar și profesor conțin cel puțin 3 membri din afara facultății. Comisiile pentru posturile de lector (șef lucrări) au cel puțin 2 membri din afara facultății. Comisiile pentru posturile de asistent pot fi constituite doar din cadrele didactice ce aparțin facultății. Membrii comisiilor nu trebuie să se găsească în relație de incompatibilitate (conform Art. 201 și 31 (2) din Metodologia de Concurs pentru Ocuparea Posturilor Didactice din cadrul Universității din București) cu nici unul dintre candidați. Nu se vor numi membri ai comisiei de concurs persoane cu care candidații se găsesc în relație de co-autorat pentru mai mult de 20% din producția științifică declarată de candidat (inclusiv monografiile, capitole carti). În condițiile în care un membru al comisiei se găsește în situațiile menționate anterior la finalizarea listelor de înscriere a candidaților la concurs, acesta va fi înlocuit cu unul dintre membrii supleanți.

(2) Comisia are următoarele atribuții:

- a. Selectează dosarele de concurs ale candidaților; exclude acele dosare care nu îndeplinesc standardele minimale, atât prin verificarea directă a dosarelor depuse, cât și prin consultarea deciziei Comisiei de verificare a standardelor minimale de concurs, numită de Facultate, validată de Consiliul Facultății și Senatul Universității din București; Fiecare membru al comisiei întocmește câte un referat de apreciere asupra activității didactice și științifice pentru candidații înscriși la concurs;
- b. Stabilește data, ora și locul susținerii probelor;
- c. Stabilește de comun acord tematicile asociate probelor de prelegere publică precum și subiectele/grila de corectură asociate evaluărilor scrise, acolo unde este cazul. Tematicile sunt stabilite conform fișelor de disciplină ale cursurilor asociate normei didactice scoasă la concurs
- d. Transmite candidaților prin email sau în format letric, cu 48 ore înaintea concursului, tematicile prelegerilor publice și/sau a probelor practice de laborator, cu confirmare de primire sau semnatura candidatului și menționarea datei și orei la care s-a comunicat tematica.
- e. Întocmește fișele individuale de evaluare. Participă activ la completarea Raportului general de evaluare, sub coordonarea Președintelui comisiei.
- f. Evaluează dosarele de concurs ale candidaților și probele de concurs, fiecare membru al comisiei notând candidații;
- g. Transmite rezultatele pentru a fi comunicate candidaților;
- h. Semnează procesele-verbale întocmite de președintele comisiei după fiecare probă de concurs.

(3) În conformitate cu Art.18 din Metodologia de Concurs pentru Ocuparea Posturilor Didactice din cadrul Universității din București, Consiliul Facultății va propune o comisie alcătuită din trei cadre didactice pentru verificarea îndeplinirii standardelor Universității de prezentare la concurs, comisie avizată de Consiliul de Administrație, validată de Senat și numită printr-o decizie a Rectorului.

Art. 11 Criteriile de evaluare a activității didactice și a actului de predare

Candidații sunt evaluați după verificarea îndeplinirii standardelor minime și obligatorii prevăzute în **Ordinul MENCȘ nr. 6129/20.12.2016** și în **Anexa nr. 4 - COMISIA DE CHIMIE**, ce cuprinde **Standardele de ocupare a posturilor didactice de conferențiar și profesor.**

Art. 12 Desfășurarea concursului

(1) Probele de concurs se desfășoară la termenele stabilite în Metodologia proprie a Universității din București

(2) Înainte de susținerea probelor de concurs, candidații depun documentele necesare solicitate în vederea îndeplinirii standardelor minime prevăzute ca obligatorii de către **Ordinul MENCȘ nr. 6129/20.12.2016** precum și **standardele suplimentare stabilite de către Consiliul Facultății de Chimie.**

Aceste dosare sunt verificate de o Comisie de evaluare a standardelor minime numită la nivelul Facultății, validată de Consiliul acesteia și de către Senatul Universității din București.

(3) Dosarele candidaților se analizează de către membrii comisiei care, cu excepția președintelui, vor întocmi câte un *referat individual de apreciere* și o *fișă individuală de evaluare*.

(4) Evaluarea candidatului se face prin *fișa individuală de evaluare*, întocmită de fiecare membru al comisiei de concurs (fără președinte).

(5) Președintele comisiei de concurs întocmește un raport general asupra concursului, pe baza referatelor de apreciere și a fișelor individuale de evaluare, redactate de fiecare membru al comisiei de concurs din care să rezulte clar ierarhia candidaților, în funcție de punctajul final obținut ca urmare a aprecierilor cumulate ale membrilor comisiei.

(6) Raportul general asupra concursului este validat prin votul tuturor membrilor comisiei (inclusiv președintele) și aprobat prin decizie a comisiei de concurs fiind semnat de fiecare dintre membrii comisiei de concurs și de către președintele comisiei. O decizie a comisiei este validă dacă a întrunit cel puțin 3 voturi *PENTRU*. În cazul în care acest lucru nu se realizează, nu se ocupă postul scos la concurs. Dacă postul nu a fost ocupat, concursul poate fi reluat, cu reluarea integrală a procedurii de concurs.

(7) Probele pe care candidații le susțin sunt prevăzute în **Anexele I-IV** ale prezentului regulament, pentru fiecare tip de post didactic: asistent, lector (șef de lucrări), conferențiar și profesor.

(8) În ipoteza în care pe un post se înscriu mai mulți candidați, susținerea probei orale și practice se face în ordinea înscrierii la concurs. Dacă data înscrierii este aceeași, susținerea probelor se face în ordinea alfabetică a numelui candidaților.

Art. 13 Punctajele specifice probelor de concurs sunt prevăzute în **Anexele I-IV**, ce cuprind standardele de ocupare pentru fiecare post didactic scos la concurs.

Art. 14 Finalizarea concursului

(1) Comisia stabilește punctajele individuale finale care s-au acordat fiecărui candidat de către

fiecare membru al comisiei prin mediere ponderată (cf. Anexelor I-IV) pentru fiecare dintre probele de concurs, după ce au fost evaluați candidații pe baza standardelor, criteriilor și a probelor menționate la art. 12.

(2) Punctajele finale se atribuie în ordine descrescătoare și se calculează așa cum este explicat în Anexele I-IV, ca urmare a rapoartelor individuale de evaluare realizate de către membrii comisiei (nu și a președintelui acesteia).

(3) În cazul în care candidații pe un post au obținut punctaje finale egale, va fi declarat admis, candidatul care are punctajul final cel mai mare în fișa de evaluare a activității de cercetare prezentă pentru fiecare tip de post didactic în anexele I-IV.

(4) Criteriile minimale pentru declararea unui candidat admis la concursul pentru ocuparea unei funcții didactice și a unui post vacant la Facultatea de Chimie sunt detaliate în Anexele I-IV, pentru fiecare funcție didactică în parte.

(5) Candidații care la finalul concursului nu îndeplinesc condițiile minimale nu vor fi incluși în ierarhia concursului, rezultatele individuale fiind declarate în mod explicit și separat, în Raportul general asupra concursului.

(6) Criteriile minimale se aplică punctajului final al candidatului, rezultat ca medie aritmetică a punctajelor individuale acordate de către membrii comisiei (nu și de către președinte). Criteriile minimale nu se aplică punctajelor individuale acordate de către membrii comisiei fiecărui candidat.

(7) Votul final al comisiei (inclusiv președintele) validează desfășurarea concursului și rezultatul acestuia ca urmare a ierarhizării candidaților în funcție de punctajele finale individuale obținute. Votul comisiei nu poate modifica ierarhia rezultată în urma calcului punctajelor finale.

(5) Consiliul facultății analizează respectarea procedurilor stabilite prin prezenta metodologie și acordă sau nu avizul său raportului asupra concursului. Ierarhia candidaților stabilită de comisia de concurs nu poate fi modificată de Consiliul facultății.

Art. 15 Contestațiile

(1) Comisia de contestații este alcătuită din 3 membri, alții decât cei ce au făcut parte din comisia de concurs. Termenul în care se depun contestațiile este de 3 zile lucrătoare de la comunicarea rezultatului concursului (cf. Art. 1, alin. 7 din HG 457/2011 modificat prin HG 883/2018).

(2) Comisia de contestații este convocată de decanul facultății.

(3) Soluționarea contestațiilor se face în cel mult o zi lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor. Hotărârea comisiei de contestații se publică pe pagina web a concursurilor didactice și se comunică contestatarului.

(4) Rezultatul comisiei, inclusiv hotărârea comisiei de contestații se avizează de către Consiliul Facultății.

Art. 16 Numirea pe post

Numirea pe post și acordarea titlului universitar aferent concursului susținut pentru ocuparea funcției didactice se realizează în condițiile și termenele stabilite de prevederile relevante din Metodologia proprie a Universității din București.

Art. 17 Dispoziții finale

(1) Anexele I, II, III și IV fac parte integrantă din prezentul regulament și se vor supune aprobării Consiliului Facultății împreună cu acesta.

(2) Dispozițiile prezentului regulament se completează și se modifică în raport cu modificările impuse de legislația în vigoare din domeniul educației și cu prevederile Codului muncii republicat.

(3) Prevederile prezentului regulament vor fi modificate corespunzător în caz de conflict cu prevederile privind criteriile de acces la abilitare și la concursul pentru ocuparea posturilor de profesor și conferențiar în domeniul - Chimie.

(4) Prezentul regulament a fost aprobat în ședința Consiliului Facultății de Chimie din 30/06/2022.

ANEXA I. Criterii ocupare post vacant:

1. Asistent universitar

- 1.1. **Condiție eliminatorie 1:** Absolvent al Modulelor psihopedagogice I+II
Condiție eliminatorie 2: Articole în reviste cotate ISI, $n \geq 3$
Condiție eliminatorie 3: Media anilor de studiu la licență și master $\geq 8,00$
- 1.2. Examen scris în domeniul postului * - Pondere 50%
1.3. Probă practică de laborator ** - Pondere 25%
1.4. Activitate de cercetare *** - Pondere 20%
1.5. Plan de dezvoltare profesională - Pondere 5%

* tematica și bibliografia aferentă se postează pe site-ul Facultății în momentul scoaterii la concurs a postului.

** tema probei practice se anunță candidaților cu 48 de ore înaintea susținerii ei, de către Președintele Comisiei de Concurs.

*** Fișa de activitate de cercetare / Asistent Universitar

Criteriu	Indicatori/Performanțe	Punctaj	Total
<i>Contribuție Științifică</i>	Articole indexate Clarivate Analytics, FI_i =factorul de impact al revistei în care s-a publicat articolul i ; n = număr de articole publicate	$10 \times \sum_{i=1}^n FI_i$	

MODALITATE DE CALCUL AL PUNCTAJULUI FINAL

Secțiunile:

Examen scris în domeniul postului;

Probă practică de laborator;

Plan de dezvoltare profesională;

se notează de către fiecare membru al comisiei cu punctaje cuprinse între 0 și 100 p.

Pentru secțiunea Activitate de cercetare se vor prelua punctajele din Fișele corespunzătoare, rezultate ca sumă a contribuțiilor individuale, în urma verificării de către membrii comisiei.

Îndeplinirea condițiilor eliminatorii asociate gradului didactic se va specifica explicit, pentru fiecare candidat în parte, în Procesul verbal întocmit de Comisia de concurs.

Punctajul total final pentru fiecare candidat se va stabili utilizând relația:

$$P_{fi}^i = 0.5 \times \text{Punctaj Examen Scris} + 0.25 \times \text{Punctaj Proba Practica de laborator} \\ + 0.2 \times \text{Punctaj Actitate de Cercetare} + 0.05 \times \text{Punctaj Plan de Dezvoltare Profesionala}$$

Criterii minimale:

1. Punctajul mediu acordat de membrii comisiei la Examenul scris în domeniul postului nu trebuie să fie mai mic de 70 puncte. Diferențele absolute între punctajele individuale acordate de membrii comisiei la Examenul scris în domeniul postului nu trebuie să fie mai mari de 10 puncte.

2. Punctajul mediu acordat de membrii comisiei la Proba practică de laborator nu trebuie să fie mai mic de 50 puncte. Diferențele absolute între punctajele individuale acordate de membrii comisiei la Proba practică de laborator nu trebuie să fie mai mari de 15 puncte.

3. Punctajul final total mediu acordat de membrii comisiei pentru un candidat nu trebuie să fie mai mic de 60 de puncte.

Rezultate finale:

1. În cazul în care, la concurs s-a prezentat un singur candidat și acesta a îndeplinit toate criteriile minime de ocupare a postului, punctajul total final se va considera a corespunde unei valori de 100 puncte.

2. În cazul în care, la concurs s-au prezentat doi sau mai mulți candidați care au îndeplinit toate criteriile minime ale postului, punctajului total final cel mai mare i se va atribui valoarea de 100 puncte, toate celelalte punctaje totale finale obținute fiind normalizate la acesta, după relația:

$$P_n^i = \frac{P_{fi}^i}{P_{fi}^j(\max)} \times 100$$

P_n^i - Punctaj normalizat candidat i :

i - candidat i , j - candidatul cu punctaj maxim

3. Clasificarea candidaților se va face în ordinea descrescătoare a punctajelor finale normalizate.
4. Candidatul care a obținut 100 puncte este declarat câștigătorul concursului.
5. În cazul în care există doi candidați care au obținut punctajul final de 100 puncte, va fi declarat admis acel candidat care a obținut punctajul cel mai mare la *Fișa de activitate de cercetare*.

ANEXA II. Criterii ocupare post vacant:**2. Lector/Şef de lucrări Universitar**

- 2.1. **Condiție eliminatorie 1:** Articole în reviste cotate Clarivate Analytics, $n \geq 10$
- 2.2. Redactarea unui suport de curs * - Pondere 10%
- 2.3. Prelegere publică ** - Pondere 20%
- 2.4. Activitate didactică *** - Pondere 30%
- 2.5. Activitate de cercetare **** - Pondere 30%
- 2.6. Plan de dezvoltare profesională - Pondere 10%

* se depune la dosarul de concurs de către fiecare candidat. Tematica se va alege de către acesta din Fişa Cursului asociat normei didactice scoase la concurs.

** tematica prelegerii publice se anunță candidatului cu 48 de ore înaintea susținerii de către Președintele Comisiei de Concurs. Tematica prelegerii publice va fi diferită de cea a suportului de curs deus la dosar de către candidat. Tematica prelegerii publice se va alege din Fişa de disciplină a Cursului/Cursurilor asociate normei didactice scoase la concurs și implicit a Tematicii și Bibliografiei declarate de Departament și transmise UB în momentul scoaterii la concurs a postului în cauză.

În cazul în care cel puțin unul dintre laboratoarele/seminariile/cursurile incluse în norma didactică scoasă la concurs aparține unui program de studii cu predare într-o limbă de circulație internațională, prelegerea publică și planul de dezvoltare personală se vor susține în limba străină în care se face predarea la programul de studii în cauză.

*** Fişa activităților didactice / Lector (Şef Lucrări) Universitar

Criteria	Indicatori/Performanțe	Punctaj	Total
A. Susținere activitate didactică / produse curriculare	Activități de seminar, lucrări practice și de laborator ^z	$n \times 10$ p	
	Caiet de lucrări practice/culegere de probleme tipărite	$n \times 40$ p	
	Lucrări practice noi introduse în curricula de laborator ^{zz}	$n \times 20$ p	
B. Activități de îndrumare	Îndrumare stagii practică (specialitate/pedagogică) ^{zzz}	$n \times 10$ p	
	Activități de tutoriat cu studenții (per an universitar)	$n \times 10$ p	
	Activități pregătire elevi liceu (pregătire admitere/lot olimpici/lot de performanță)	$n \times 10$ p	
	Îndrumător pentru lucrări de licență susținute $a =$ număr de coordonatori în cotutelă	$n \times 20/a$ p	
	Îndrumător pentru lucrări de disertație susținute $a \geq 2$, număr de coordonatori în cotutelă	$n \times 30/a$ p	
C. Activități de organizare	Activități în desfășurarea examenelor de admitere ^{zzzz}	$n \times 4$ p	
	Secretariat în comisiile de examinare la finalizarea studiilor (licență/dizertație) ^{zzzz}	$n \times 4$ p	
	Promovarea Facultății în școli și licee (per activitate)	$n \times 4$ p	
	Participarea la activități specifice ("Porți deschise", "Noaptea cercetătorului", "Târgul Educației", "Chimia - prieten sau dușman")	$n \times 4$ p	

“ Atribuirea punctajului se va face pentru fiecare disciplină și an universitar, în conformitate cu statele de funcții și confirmarea Directorului de Departament.

““ Se confirmă de către titularul de curs și Directorul de Departament.

“““ Atribuirea punctajului se va face pentru fiecare an universitar, în conformitate cu statele de funcții și/sau confirmarea Responsabilului cu Practica de specialitate la nivelul Facultății și a Directorului de Departament.

““““ Pentru fiecare an universitar și sesiune de admitere și confirmarea conducerii Facultății.

**** Fișa de Activitate de cercetare / Lector (Șef Lucrări) Universitar

Criteriau	Indicatori/Performanțe	Punctaj	Total
A. Contribuție Științifică	Articole indexate Clarivate Analytics, FI_i =factorul de impact al revistei în care s-a publicat articolul i; n = număr de articole publicate	10 x $\sum_{i=1}^n FI_i$	
	Articole indexate BDI	n x 0,5 p	
	Capitol monografie/enciclopedie (editură internațională)	n x 20 p	
	Capitol monografie/enciclopedie (editură națională recunoscută)	n x 10 p	
	Monografii/tratate (edituri internaționale) a = număr autori	(n x 100/a) p	
	Monografii/tratate (edituri naționale recunoscute) a = număr autori	(n x 60/a) p	
	Editor tratate/volum de studii/numere tematice reviste de specialitate (edituri internaționale)	n x 15 p	
	Editor tratate/volum de studii/ numere tematice reviste de specialitate (edituri naționale)	n x 8 p	
	Citări în literatura de specialitate (autocitări excluse) cf. Scopus	n x 0.5 p	
	Brevete de invenție obținut (nivel internațional EU, WO)	n x 40 p	
	Brevete de invenție obținut (nivel național)	n x 10 p	
	Lucrări în volume Proceeding indexate Clarivate Analytics	n x 5 p	
B. Cercetare Contractuală	Grant/proiect competiție internațională cu valoare \geq 400 000 Eur - director	n x 100 p	
	Grant/proiect competiție internațională cu valoare \geq 400 000 Eur - membru echipă	n x 10 p	
	Grant/proiect competiție internațională cu valoare < 400 000 Eur - director	n x 10 p	
	Grant/proiect competiție internațională cu valoare < 400 000 Eur - membru echipă	n x 4 p	
	Grant/proiect competiție națională - director	n x 6 p	
	Stagii de cercetare obținute prin competiție în alte instituții internaționale cu durată de 2 - 6 luni	n x 2 p	
	Stagii de cercetare obținute prin competiție în alte instituții internaționale cu durată de 6 - 12 luni	n x 4 p	
	Stagii de cercetare obținute prin competiție în alte instituții internaționale cu durată mai mare de 12 luni	n x 10 p	

	Grant/proiect competiție națională - membru echipă	n x 2 p	
	Activitate în cadrul CIVIS	n x 4 p	
	Activitate contractuală cu terți	n x 1 p	
C. Manifestări științifice (conferințe, congrese, simpozioane, sesiuni științifice, seminarii)	Plenary lecture/Key note/Invited - Conferințe internaționale sau naționale cu participare internațională	n x 20 p	
	Prezentare orală - Conferințe internaționale sau naționale cu participare internațională [*]	n x 8 p	
	Poster - Conferințe internaționale sau naționale cu participare internațională	n x 2 p	
	Plenary lecture/Key note/Invited - Conferințe naționale	n x 10 p	
	Prezentare orală - Conferințe naționale [*]	n x 5 p	
	Poster - Conferințe naționale	n x 1 p	
D. Contribuții în comunitatea științifică și profesională	Membru în colectivele de redacție a revistelor Clarivate Analytics	n x 10 p	
	Premiu al Academiei Române	20 p	
	Premii/distincții naționale	n x 8 p	

^{*} Raportează doar autorul care prezintă lucrarea științifică în cauză; co-autorii la prezentarea în cauză vor raporta la secțiunea Postere.

MODALITATE DE CALCUL AL PUNCTAJULUI FINAL

Secțiunile:

Redactarea unui suport de curs;

Prelegerea publică;

Plan de dezvoltare profesională

se notează de către fiecare membru al comisiei cu punctaje cuprinse între 0 și 100 p.

Pentru secțiunile:

Activitate didactică;

Activitate științifică

se vor prelua punctajele din Fișele corespunzătoare, rezultate ca sumă a contribuțiilor individuale, în urma verificării de către membrii comisiei.

Îndeplinirea condițiilor eliminatorii asociate gradului didactic se va specifica explicit, pentru fiecare candidat în parte, în Procesul verbal întocmit de Comisia de concurs.

Punctajul total final pentru fiecare candidat se va stabili utilizând relația:

$$P'_n = 0.1 \times \text{Punctaj Redactare Suport Curs} + 0.2 \times \text{Punctaj Prelegere Publica} \\ + 0.3 \times \text{Punctaj Activitate Didactica} + 0.3 \times \text{Punctaj Activitate de Cercetare} \\ + 0.1 \times \text{Plan de Dezvoltare Profesionala}$$

Criterii minimale:

1. Punctajul mediu acordat de membrii comisiei la Prelegerea publică nu trebuie să fie mai mic de 50 puncte. Diferențele absolute între punctajele individuale acordate de membrii comisiei la Prelegerea publică nu trebuie să fie mai mari de 15 puncte.

2. Punctajul mediu acordat de membrii comisiei la Redactarea unui suport de curs nu trebuie să fie mai mic de 50 puncte. Diferențele absolute între punctajele individuale acordate de membrii

comisiei la Redactarea unui suport de curs nu trebuie să fie mai mari de 15 puncte.

3. Punctajul total mediu acordat de membrii comisiei pentru un candidat nu trebuie să fie mai mic de 350 de puncte la Fișa activităților didactice și respectiv 250 de puncte la Fișa Activităților de cercetare.

Rezultate finale:

1. În cazul în care, la concurs s-a prezentat un singur candidat și acesta a îndeplinit toate criteriile minime de ocupare a postului, punctajul total final se va considera a corespunde unei valori de 100 puncte.

2. În cazul în care, la concurs s-au prezentat doi sau mai mulți candidați care au îndeplinit toate criteriile minime ale postului, punctajului total final cel mai mare i se va atribui valoarea de 100 puncte, toate celelalte punctaje totale finale obținute fiind normalizate la acesta, după relația:

$$P_n^i = \frac{P_{fi}^i}{P_{fi}^j(\max)} \times 100$$

P_n^i - Punctaj normalizat candidat i :

i – candidat i , j – candidatul cu punctajul maxim

3. Clasificarea candidaților se va face în ordinea descrescătoare a punctajelor finale normalizate.
4. Candidatul care a obținut 100 puncte este declarat câștigătorul concursului.
5. În cazul în care există doi candidați care au obținut punctajul final de 100 puncte, va fi declarat admis acel candidat care a obținut punctajul cel mai mare la *Fișa de activitate de cercetare*.

ANEXA III. Criterii ocupare post vacant:

3. Conferențiar universitar

3.1 **Condiție eliminatorie** - îndeplinirea condițiilor Comisiei CNATDCU Chimie în vigoare la 01.10.2017 *

3.2 Prelegere publică ** - Pondere 20%

3.3. Activitate didactică *** - Pondere 30%

3.4. Activitate științifică **** - Pondere 40%

3.5. Plan de dezvoltare profesională - Pondere 10%

3.6. **Condiție suplimentară eliminatorie** - Număr de articole indexate ISI, $n \geq 35$

* Condiții CNATDCU - Conferențiar / Comisia CHIMIE

N_{max} : 30; N_{max} - primele maxim N lucrări, organizate în ordinea descrescătoare a factorilor de impact ai revistelor în care au fost publicate;

FIC: ≥ 50 ; FIC - factorul de impact cumulat al revistelor în care s-au publicat lucrările în cauză;

FIC_{AP}: ≥ 20 ; FIC_{AP} - factorul de impact cumulat al publicațiilor selectate, în calitate de autor principal (prim autor și autor de corespondență)

h: ≥ 9 ; h - indice Hirsch (cf. SCOPUS/ISI Web of Science)

Brevetele internaționale (EU, WO) se pot echivala (fiecare) cu un articol cu FI = 4;

Capitolele în cărți (prezente în mai mult de 150 biblioteci, vizibile în motorul de căutare UEFISCDI) se pot echivala (fiecare) cu un articol cu FI = 2.

** tematica prelegerii publice se anunță candidatului cu 48 de ore înainte susținerii de către Președintele Comisiei de Concurs. Tematica prelegerii publice se va alege din Fișa de disciplină a Cursului/Cursurilor asociate normei didactice scoase la concurs și implicit a Tematicii și Bibliografiei declarate de Departament și transmise UB în momentul scoaterii la concurs a postului în cauză.

În cazul în care cel puțin unul dintre laboratoarele/seminariile/cursurile incluse în norma didactică scoasă la concurs aparține unui program de studii cu predare într-o limbă de circulație internațională, prelegerea publică și planul de dezvoltare personală se vor susține în limba străină în care se face predarea la programul de studii în cauză.

*** Fișa activităților didactice / Conferențiar Universitar

Criteriu	Indicatori/Performanțe	Punctaj	Total
A. Susținere activitate didactică / produse curriculare	Cursuri predate [↙]	n x 20 p	
	Suport de curs (editura UB, Ars Docendi, note de curs în varianta suport electronic)	n x 60 p	
	Suport de curs (sub forma de prezentări rezumative ppt)	n x 20 p	
	Curs nou introdus în curricula unor noi linii de licență/master (se raportează o singură dată)	n x 60 p	
	Activități de seminar, lucrări practice și de laborator [↙]	n x 10 p	
	Caiet de lucrări practice/culegere de probleme tipărite	n x 40 p	
	Lucrări practice noi introduse în curricula de laborator ^{↙↙}	n x 20 p	
	Îndrumare stagii practică (specialitate/pedagogică) ^{↙↙↙}	n x 10 p	

B. Activități de îndrumare	Activități de tutoriat cu studenții (per an universitar)	n x 10 p	
	Activități pregătire elevi liceu (pregătire admitere/lot olimpici/lot de performanță)	n x 10 p	
	Membru în comisiile de îndrumare a doctoranzilor	n x 10 p	
	Îndrumător pentru lucrări de licență susținute <i>a</i> = număr de coordonatori în cotutelă	n x 20/ a p	
	Îndrumător pentru lucrări de disertație susținute <i>a</i> = număr de coordonatori în cotutelă	n x 30/ a p	
C. Activități de organizare	Activități în desfășurarea examenelor de admitere ^{****}	n x 4 p	
	Secretariat în comisiile de examinare la finalizarea studiilor (licență/dizertație) ^{****}	n x 4 p	
	Participare în comisiile de examinare la finalizarea studiilor (licență/dizertație) ^{****}	n x 10 p	
	Promovarea Facultății în școli și licee (per activitate)	n x 4 p	
	Participarea la activități specifice ("Porți deschise", "Noaptea cercetătorului", "Târgul Educației", "Chimia - prieten sau dușman")	n x 4 p	

^{*} Atribuirea punctajului se va face pentru fiecare disciplină și an universitar, în conformitate cu statele de funcții și confirmarea Directorului de Departament.

^{**} Se confirmă de către titularul de curs și Directorul de Departament.

^{***} Atribuirea punctajului se va face pentru fiecare an universitar, în conformitate cu statele de funcții și/sau confirmarea Responsabilului cu Practica de specialitate la nivelul Facultății și a Directorului de Departament.

^{****} Pentru fiecare an universitar și sesiune de admitere și confirmarea conducerii Facultății.

**** Fișa de Activitate de cercetare / Conferențiar Universitar

Criteria	Indicatori/Performanțe	Punctaj	Total
A. Contribuție Științifică	Articole indexate Clarivate Analytics, FI_i =factorul de impact al revistei în care s-a publicat articolul <i>i</i> ; n = număr de articole publicate	10 x $\sum_{i=1}^n FI_i$	
	Articole indexate BDI	n x 0,5 p	
	Capitol monografie/enciclopedie (editură internațională)	n x 20 p	
	Capitol monografie/enciclopedie (editură națională recunoscută)	n x 10 p	
	Monografii/tratate (edituri internaționale) <i>a</i> = număr autori	(n x 100/ <i>a</i>) p	
	Monografii/tratate (edituri naționale recunoscute) <i>a</i> = număr autori	(n x 60/ <i>a</i>) p	
	Editor tratate/volum de studii/numere tematice reviste de specialitate (edituri internaționale)	n x 15 p	
	Editor tratate/volum de studii/ numere tematice reviste de specialitate (edituri naționale)	n x 8 p	
	Citări în literatura de specialitate (autocitări excluse) cf. Scopus	n x 0,5 p	
	Brevete de invenție obținut (nivel internațional EU, WO)	n x 40 p	

	Brevete de invenție obținut (nivel național)	n x 10 p	
	Lucrări în volume Proceeding indexate Clarivate Analytics	n x 5 p	
B. Cercetare Contractuală	Grant/proiect competiție internațională cu valoare ≥ 400 000 Eur - director	n x 100 p	
	Grant/proiect competiție internațională cu valoare ≥ 400 000 Eur - membru echipă	n x 10 p	
	Grant/proiect competiție internațională cu valoare < 400 000 Eur - director	n x 10 p	
	Grant/proiect competiție internațională cu valoare < 400 000 Eur - membru echipă	n x 4 p	
	Grant/proiect competiție națională - director	n x 6 p	
	Stagii de cercetare obținute prin competiție în alte instituții internaționale cu durată de 2 - 6 luni	n x 2 p	
	Stagii de cercetare obținute prin competiție în alte instituții internaționale cu durată de 6 - 12 luni	n x 4 p	
	Stagii de cercetare obținute prin competiție în alte instituții internaționale cu durată mai mare de 12 luni	n x 10 p	
	Grant/proiect competiție națională - membru echipă	n x 2 p	
	Activitate în cadrul CIVIS	n x 4 p	
	Activitate contractuală cu terți	n x 1 p	
C. Manifestări științifice (conferințe, congrese, simpozioane, sesiuni științifice, seminarii)	Plenary lecture/Key note/Invited - Conferințe internaționale sau naționale cu participare internațională	n x 20 p	
	Prezentare orală - Conferințe internaționale sau naționale cu participare internațională [~]	n x 8 p	
	Poster - Conferințe internaționale sau naționale cu participare internațională	n x 2 p	
	Plenary lecture/Key note/Invited - Conferințe naționale	n x 10 p	
	Prezentare orală - Conferințe naționale [~]	n x 5 p	
	Poster - Conferințe naționale	n x 1 p	
D. Contribuții în comunitatea științifică și profesională	Membru în colectivele de redacție a revistelor Clarivate Analytics	n x 10 p	
	Premiu al Academiei Române	20 p	
	Premii/distincții naționale	n x 8 p	

[~] Raportează doar autorul care prezintă lucrarea științifică în cauză; co-autorii la prezentarea în cauză vor raporta la secțiunea Postere.

MODALITATE DE CALCUL AL PUNCTAJULUI FINAL

Secțiunile:

Prelegerea publică,

Plan de dezvoltare profesională,

se notează de către fiecare membru al comisiei cu punctaje cuprinse între 0 și 100 p.

Pentru secțiunile:

Activitate didactică,

Activitate științifică

se vor prelua punctajele din Fișele corespunzătoare, rezultate ca sumă a contribuțiilor individuale, în urma verificării de către membrii comisiei.

Îndeplinirea condițiilor eliminatorii asociate gradului didactic se va specifica explicit, pentru fiecare candidat în parte, în Procesul verbal întocmit de Comisia de concurs.

Punctajul total final pentru fiecare candidat se va stabili utilizând relația:

$$P_{fi}^i = 0.2 \times \text{Punctaj Prelegere Publica} + 0.3 \times \text{Punctaj Activitate Didactica} \\ + 0.4 \times \text{Punctaj Activitate Stiintifica} + 0.1 \times \text{Punctaj Plan Dezvoltare Profesionala}$$

Criterii minimale:

1. Punctajul mediu acordat de membrii comisiei la Prelegerea publică nu trebuie să fie mai mic de 50 puncte. Diferențele absolute între punctajele individuale acordate de membrii comisiei la Prelegerea publică nu trebuie să fie mai mari de 15 puncte.

2. Punctajul total mediu acordat de membrii comisiei pentru un candidat nu trebuie să fie mai mic de 500 de puncte la Fișa activităților didactice și respectiv 550 de puncte la Fișa Activităților de cercetare.

Rezultate finale:

1. În cazul în care, la concurs s-a prezentat un singur candidat și acesta a îndeplinit toate criteriile minimale de ocupare a postului, punctajul total final se va considera a corespunde unei valori de 100 puncte.

2. În cazul în care, la concurs s-au prezentat doi sau mai mulți candidați care au îndeplinit toate criteriile minimale ale postului, punctajului total final cel mai mare i se va atribui valoarea de 100 puncte, toate celelalte punctaje totale finale obținute fiind normalizate la acesta, după relația:

$$P_n^i = \frac{P_{fi}^i}{P_{fi}^j(\max)} \times 100$$

P_n^i - Punctaj normalizat candidat i :

i - candidat i , j - candidatul cu punctajul maxim

3. Clasificarea candidaților se va face în ordinea descrescătoare a punctajelor finale normalizate.
4. Candidatul care a obținut 100 puncte este declarat câștigătorul concursului.
5. În cazul în care există doi candidați care au obținut punctajul final de 100 puncte, va fi declarat admis acel candidat care a obținut punctajul cel mai mare la *Fișa de activitate de cercetare*.

ANEXA IV. Criterii ocupare post vacant:

4. Profesor universitar

4.1. Condiție eliminatorie 1 - abilitare

4.2 Condiție eliminatorie 2 - îndeplinirea condițiilor Comisiei CNATDCU Chimie în vigoare la 01.10.2017 *

4.3 Prelegere publică ** - Pondere 20%

4.4 Activitate didactică *** - Pondere 30%

4.5 Activitate științifică **** - Pondere 40%

4.6 Plan de dezvoltare profesională - Pondere 10%

4.7 Condiție eliminatorie suplimentară - Număr de articole indexate ISI, $n \geq 50$

* Condiții CNATDCU - Profesor / Comisia CHIMIE

N_{max} : 50; N_{max} - primele maxim N lucrări, organizate în ordinea descrescătoare a factorilor de impact ai revistelor în care au fost publicate;

FIC : ≥ 100 ; FIC - factorul de impact cumulat al revistelor în care s-au publicat lucrările în cauză;

FIC_D : ≥ 70 ; FIC_D - factorul de impact cumulat din publicațiile în domeniile de cercetare declarate;

FIC_{AP} : ≥ 50 ; FIC_{AP} - factorul de impact cumulat al publicațiilor selectate, în calitate de autor principal (prim autor și autor de corespondență);

FIC_{AC} : ≥ 25 ; FIC_{AC} - factorul de impact cumulat al publicațiilor selectate, în calitate de autor de corespondență;

h : ≥ 13 ; h - indice Hirsch (cf. SCOPUS/ISI Web of Science)

Brevetele internaționale (EU, WO) se pot echivala (fiecare) cu un articol cu $FI = 4$;

Capitolele în cărți (prezente în mai mult de 150 biblioteci, vizibile în motorul de căutare UEFISCDI) se pot echivala (fiecare) cu un articol cu $FI = 2$.

** tematica prelegerii publice se anunță candidatului cu 48 de ore înaintea susținerii de către Președintele Comisiei de Concurs. Tematica prelegerii publice se va alege din Fișa de disciplină a cursului/cursurilor asociate normei didactice scoase la concurs și implicit a Tematicii și Bibliografiei declarate de Departament și transmise UB în momentul scoaterii la concurs a postului în cauză.

În cazul în care cel puțin unul dintre laboratoarele/seminariile/cursurile incluse în norma didactică scoasă la concurs aparține unui program de studii cu predare într-o limbă de circulație internațională, prelegerea publică și planul de dezvoltare personală se vor susține în limba străină în care se face predarea la programul de studii în cauză.

*** Fișa activităților didactice / Profesor Universitar

Criteria	Indicatori/Performanțe	Punctaj	Total
A. Susținere activitate didactică / produse curriculare	Cursuri predate [≤]	n x 20 p	
	Suport de curs (editura UB, Ars Docendi, note de curs în varianta suport electronic)	n x 60 p	
	Suport de curs (sub forma de prezentări rezumative ppt)	n x 20 p	
	Curs nou introdus în curricula unor noi linii de licență/master (se raportează o singură dată)	n x 60 p	
	Activități de seminar, lucrări practice și de laborator [≤]	n x 10 p	
	Caiet de lucrări practice/culegere de probleme tipărite	n x 40 p	

	Lucrări practice noi introduse în curricula de laborator ^{^^}	n x 20 p	
B. Activități de îndrumare	Îndrumare stagii practică (specialitate/pedagogică) ^{^^^}	n x 10 p	
	Activități de tutoriat cu studenții (per an universitar)	n x 10 p	
	Activități pregătire elevi liceu (pregătire admitere/lot olimpici/lot de performanță)	n x 10 p	
	Membru în comisiile de îndrumare a doctoranzilor	n x 10 p	
	Îndrumător pentru lucrări de licență susținute a = număr de coordonatori în cotutelă	n x 20/a p	
	Îndrumător pentru lucrări de disertație susținute a = număr de coordonatori în cotutelă	n x 30/a p	
C. Activități de organizare	Activități în desfășurarea examenelor de admitere ^{^^^^}	n x 4 p	
	Secretariat în comisiile de examinare la finalizarea studiilor (licență/dizertație) ^{^^^^}	n x 4 p	
	Participare în comisiile de examinare la finalizarea studiilor (licență/dizertație) ^{^^^^}	n x 10 p	
	Promovarea Facultății în școli și licee (per activitate)	n x 4 p	
	Participarea la activități specifice ("Porți deschise", "Noaptea cercetătorului", "Târgul Educației", "Chimia - prieten sau dușman")	n x 4 p	

[^] Atribuirea punctajului se va face pentru fiecare disciplină și an universitar, în conformitate cu statele de funcții și confirmarea Directorului de Departament.

^{^^} Se confirmă de către titularul de curs și Directorul de Departament.

^{^^^} Atribuirea punctajului se va face pentru fiecare an universitar, în conformitate cu statele de funcții și/sau confirmarea Responsabilului cu Practica de specialitate la nivelul Facultății și a Directorului de Departament.

^{^^^^} Pentru fiecare an universitar și sesiune de admitere și confirmarea conducerii Facultății.

**** Fișa de Activitate de cercetare / Profesor Universitar

Criteria	Indicatori/Performanțe	Punctaj	Total
A. Contribuție Științifică	Articole indexate Clarivate Analytics, FI _i =factorul de impact al revistei în care s-a publicat articolul i; n = număr de articole publicate	10 x $\sum_{i=1}^n FI_i$	
	Articole indexate BDI	n x 0,5 p	
	Capitol monografie/enciclopedie (editură internațională)	n x 20 p	
	Capitol monografie/enciclopedie (editură națională recunoscută)	n x 10 p	
	Monografii/tratate (edituri internaționale) a = număr autori	(n x 100/a) p	
	Monografii/tratate (edituri naționale recunoscute) a = număr autori	(n x 60/a) p	
	Editor tratate/volum de studii/numere tematice reviste de specialitate (edituri internaționale)	n x 15 p	
	Editor tratate/volum de studii/ numere tematice reviste de specialitate (edituri naționale)	n x 8 p	

	Citări în literatura de specialitate (autocitări excluse) cf. Scopus	n x 0.5 p	
	Brevete de invenție obținut (nivel internațional EU, WO)	n x 40 p	
	Brevete de invenție obținut (nivel național)	n x 10 p	
	Lucrări în volume Proceeding indexate Clarivate Analytics	n x 5 p	
B. Cercetare Contractuală	Grant/proiect competiție internațională cu valoare ≥ 400 000 Eur - director	n x 100 p	
	Grant/proiect competiție internațională cu valoare ≥ 400 000 Eur - membru echipă	n x 10 p	
	Grant/proiect competiție internațională cu valoare < 400 000 Eur - director	n x 10 p	
	Grant/proiect competiție internațională cu valoare < 400 000 Eur - membru echipă	n x 4 p	
	Grant/proiect competiție națională - director	n x 6 p	
	Stagii de cercetare obținute prin competiție în alte instituții internaționale cu durată de 2 - 6 luni	n x 2 p	
	Stagii de cercetare obținute prin competiție în alte instituții internaționale cu durată de 6 - 12 luni	n x 4 p	
	Stagii de cercetare obținute prin competiție în alte instituții internaționale cu durată mai mare de 12 luni	n x 10 p	
	Grant/proiect competiție națională - membru echipă	n x 2 p	
	Activitate în cadrul CIVIS	n x 4 p	
	Activitate contractuală cu terți	n x 1 p	
	C. Manifestări științifice (conferințe, congrese, simpozioane, sesiuni științifice, seminarii)	Plenary lecture/Key note/Invited - Conferințe internaționale sau naționale cu participare internațională	n x 20 p
Prezentare orală - Conferințe internaționale sau naționale cu participare internațională [*]		n x 8 p	
Poster - Conferințe internaționale sau naționale cu participare internațională		n x 2 p	
Plenary lecture/Key note/Invited - Conferințe naționale		n x 10 p	
Prezentare orală - Conferințe naționale [*]		n x 5 p	
Poster - Conferințe naționale		n x 1 p	
D. Contribuții în comunitatea științifică și profesională	Membru în colectivele de redacție a revistelor Clarivate Analytics	n x 10 p	
	Premiu al Academiei Române	20 p	
	Premii/distincții naționale	n x 8 p	

^{*} Raportează doar autorul care prezintă lucrarea științifică în cauză; co-autorii la prezentarea în cauză vor raporta la secțiunea Postere.

MODALITATE DE CALCUL AL PUNCTAJULUI FINAL

Secțiunile:

- Prelegerea publică,
- Plan de dezvoltare profesională,

se notează de către fiecare membru al comisiei cu punctaje cuprinse între 0 și 100 p.

Pentru secțiunile:

Activitate didactică,

Activitate științifică

se vor prelua punctajele din Fișele corespunzătoare, rezultate ca sumă a contribuțiilor individuale, în urma verificării de către membrii comisiei.

Îndeplinirea condițiilor eliminatorii asociate gradului didactic se va specifica explicit, pentru fiecare candidat în parte, în Procesul verbal întocmit de Comisia de concurs.

Punctajul total final pentru fiecare candidat se va stabili utilizând relația:

$$P_n^i = 0.2 \times \text{Punctaj relecture Publica} + 0.3 \times \text{Punctaj Activitate Didactica} \\ + 0.4 \times \text{Punctaj Activitate Stiintifica} + 0.1 \times \text{Punctaj Plan de Dezvoltare Profesionala}$$

Criterii minimale:

1. Punctajul mediu acordat de membrii comisiei la Prelegerea publică nu trebuie să fie mai mic de 50 puncte. Diferențele absolute între punctajele individuale acordate de membrii comisiei la Prelegerea publică nu trebuie să fie mai mari de 15 puncte.

2. Punctajul total mediu acordat de membrii comisiei pentru un candidat nu trebuie să fie mai mic de 600 de puncte la Fișa activităților didactice și respectiv 1300 de puncte la Fișa Activităților de cercetare.

Rezultate finale:

1. În cazul în care, la concurs s-a prezentat un singur candidat și acesta a îndeplinit toate criteriile minimale de ocupare a postului, punctajul total final se va considera a corespunde unei valori de 100 puncte.

2. În cazul în care, la concurs s-au prezentat doi sau mai mulți candidați care au îndeplinit toate criteriile minimale ale postului, punctajului total final cel mai mare i se va atribui valoarea de 100 puncte, toate celelalte punctaje totale finale obținute fiind normalizate la acesta, după relația:

$$P_n^i = \frac{P_n^i}{P_n^j(\max)} \times 100$$

P_n^i - Punctaj normalizat candidat i :

i – candidat, j – candidatul cu punctajul maxim

3. Clasificarea candidaților se va face în ordinea descrescătoare a punctajelor finale normalizate.

4. Candidatul care a obținut 100 puncte este declarat câștigătorul concursului.

5. În cazul în care există doi candidați care au obținut punctajul final de 100 puncte, va fi declarat admis acel candidat care a obținut punctajul cel mai mare la *Fișa de activitate de cercetare*.